

Présenter son travail à l'oral



Points méthodologiques avant le jour J !



S'entraîner

Un oral ce n'est pas lire ses notes à l'oral !! Il faut **mémoriser**

- En début d'oral, n'oublie pas d'annoncer ton sujet: « Je vais vous présenter, nous allons vous exposer... »
- N'hésite pas à t'entraîner devant un miroir ou te filmer. C'est un exercice qui n'est pas facile mais qui t'apprend beaucoup sur l'image que tu renvoies et les informations que tu fais passer.
- Demande aussi, à ta famille ou tes amis pour te mettre en situation. Cela te permettra de mesurer si tu a su capter l'attention et l'intérêt de ton public.



Gérer son temps

Chronomètre ton temps de parole car tu dois respecter la durée de l'exposé qui t'est imposée. Et encore plus quand tu travailles en groupe. Il faut que chacun puisse s'exprimer à temps égal.



Tous en scène pour passer à l'oral !



La voix

POSER SA VOIX

- Parle de façon claire et audible pour être entendu (attention à ne pas crier, tu ne serais pas forcément écouté !)
- Articule de façon à être compris par tous.
- Attention à ne pas parler trop vite.



L'attitude, la posture

- Redresse toi, quand tu courbes ton corps, la voix est moins claire. Le fait de se tenir plus droit impose également ta présence face au public.
- Regarde tout le monde
- Adopte une attitude calme et réfléchie. Respire !!!
- Évite les gestes « parasites » : ne bouge pas trop (trépidnements, mains..), tu risques de déconcentrer ton auditoire.

